ACTA N°

FECHA: Bogotá, Octubre 6 de 2022.

HORA: 9:00 am

LUGAR: Centro cuidado transitorio Cundinamarca día – noche

TEMA: Certificado aprovechamiento tercer trimestre

ASISTENTES: Planilla de asistencia.

DESARROLLO:

En el marco del seguimiento a los acuerdos de corresponsabilidad se realizó la solicitud a la organización de recuperadores Pedro Leon Trabuchi de la localidad de Puente Aranda. sin embargo, dicha solicitud nunca fue acatada por la organización, por tal razón la presente acta certifica la cantidad de residuos aprovechables que se le entrego a la organización durante el tercer trimestre del año 2022 de la siguiente manera:

TIPO DE RESIDUOS	CANTIDAD (Kg)
Papel	19
Revistas y Periódicos	0
Cartón	43
Vidrio	0
Plástico	23
Metal	0
TOTAL RESIDUOS APROVECHABLES	85

Powered by CamScanner

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Maria del transito		Asociación de Recicladores Reciclatecon Tradicional	Maria del Transito R
Leidy Johana Macias	Responsable Ambiental	CET Suroriental	

Anexos: Ninguno

Elaboró: Leidy Johana Macias

Powered by CamScanner

FORMATO REPORTE FOMENTO MOVILIDAD SOSTENIBLE

Powered by CamScanner

REPORTE TRIMESTRAL DE RESIDUOS SÓLIDOS APROVECHABLES Y SEGUIMIENTO A CLAUSULAS DE ACUERDOS Y ACCIONES

Hemos registrado su respuesta

Usted acaba de finalizar el Reporte Trimestral de Residuos Solidos Aprovechables y Seguimiento a Clausulas de Acuerdos y Acciones

Nota: La información consignada será procesada por el Equipo de Gestión Ambiental, la cual enviara al correo electrónico ambiental de la unidad operativa las observaciones que sean evidenciadas.

Gracias por su compromiso, ya que de esta manera hemos logrado destacarnos a nivel Distrital como una Entidad consciente del cuidado del medio ambiente. Recuerde que usted es pieza clave de la implementacion del Plan Institucional de Gestion Ambiental.

¡Hacia una cultura Cero si se puede!

Cordialmente,

Equipo de Gestion Ambiental
Direccion de Gestion Corporativa

07/10/22

Powered by CamScanner

ACTA N°

FECHA: Bogotá, 10 de octubre de 2022

HORA: 2:30 p.m. – 3:30 pm

LUGAR: Aplicativo Teams

TEMA: Socialización actividades a realizar campaña cuarto trimestre

ASISTENTES: Ver listado de asistencia

ORDEN DEL DIA

Presentación actividades a realizar campaña cuarto trimestre
Resolución de inquietudes

DESARROLLO:

Presentacion actividades a realizar campaña cuarto trimestre

Se inicia la reunión con la presentación del referente Cristian Valencia Bejarano, posteriormente se procede a dar las explicaciones de las actividades a realizarse en el marco de la cuarto campaña trimestral del año 2022. las actividades a desarrollar son las siguientes

1. ***Campaña Aceite Vegetal Usado***. Se desarrollará entre 1 octubre al 2 de diciembre de 2022.

- Se invitará a las personas participantes, contratistas, funcionarios, familias a realizar el encapsulamiento de aceite vegetal en sus casas, así mismo se explicaran los impactos ambientales que se obtienen con la implementación de esta buena práctica ambiental.
- Se realizará el encapsulamiento del AVU en una botella plástica (puede ser una botella de aceite vacía y de color traslucido) en los hogares de funcionarios, contratistas, familiares y en lo posible a participantes y comunidad de cada localidad en el periodo comprendido desde el 01 de octubre hasta el 3 de diciembre.
- El AVU encapsulado deberá estar almacenado temporalmente en los hogares y a partir del 1 de octubre hasta el día 3 de diciembre se deberá depositar en el punto respectivo ubicado en cada Subdirección Local o CDC, en el contenedor ubicado para tal fin junto con el rotulo establecido para esta actividad (Rotulo Campaña Aceite).
- Enviar registro fotográfico de la actividad a los referentes ambientales técnicos a los correos [illegible] y [illegible]
- Subir las fotografías a drive de la carpeta ambiental – Carpeta Practicas Sostenibles – Campañas – Cuarta Campaña Trimestral.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

2 ***Rally Ambiental:*** Se desarrollará del 1 de noviembre de 2022 al 30 de noviembre 2022

- nicialmente, se enviarán y divulgarán las piezas comunicativas informativas (estas piezas serán compartidas por los referentes ambientales técnicos) de los siguientes temas

  - Como disminuir las emisiones generadas en la SDIS y en nuestros hogares
  - Como se debe gestionar y disponer de manera correcta un colchón u colchoneta en la SD S y en nuestros hogares
  - Acciones para disminuir el consumo de plásticos de un solo uso y tips de como sustituirlos
  - Estrategias para mejorar la calidad de los vertimientos

- Posterior a la divulgación, todos los participantes realizaran la actividad de juego "Rally Ambiental" que consiste en responder preguntas de conocimiento de las tematicas anteriormente descritas
- Enviar registro fotográfico de la actividad a los referentes ambientales técnicos a los correos [redacted] y [redacted]
- Subir las fotografías al drive de la carpeta ambiental Carpeta Practicas Sostenibles Campañas / Cuata Campaña Trimestral.

3 ***Taller Virtual – ¿Porque encapsular el AVU en nuestros hogares?:*** Se desarrollara el dia 2 de diciembre de 2022 (tentativa)

- Las unidades deben participar en una charla de manera virtual, a través de la plataforma YouTube con el fin de llegar a más personas, donde los funcionarios, funcionarias, contratistas y participantes de las unidades operativas y/o administrativas de la entidad podrán aprender por qué se debe llevar a cabo el correcto encapsulamiento de aceite vegetal usado y su manejo desde la Entidad y asimismo desde los hogares
- Enviar registro fotográfico de la actividad a los referentes ambientales técnicos a los correos [redacted] y [redacted]
- Subir las fotografías al drive de la carpeta ambiental Carpeta Practicas Sostenibles Campañas / Cuata Campaña Trimestral.

Resolución de inquietudes

Finalmente se resuelven las inquietudes que se tienen sobre diferentes actividades, sin embargo durante todo el desarrollo de la reunión se fueron resolviendo las interrogantes que se tuvieron sobre los temas desarrollados. Se indica que cualquier duda sobre los aspectos pendientes podrán ser comentados a los referentes ambientales

Powered by CamScanner

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Remitir correo electrónico con explicación de actividades acta y metodología	Cristian Valencia	10 octubre 2022
Desarrollar las diferentes actividades de la campaña	Responsables de las unidades operativas	Octubre noviembre y diciembre 2022

En constancia de lo anterior firman

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Cristian Camilo Valencia Bejarano	Referente Ambiental Técnico	Subdirección para la Vejez	
Derly Lizeth Parra Gonzalez	Responsable ambiental	Hogar San Jose Sasaima	Derly Parra
Daniela Ojeda Pinta	Responsable ambiental	Comunidad de Curiaco Libertad	Daniela Ojeda
Diana Catherine Aguilar Sotelo	Responsable ambiental	CCC Hogar Nazareth Cogua	
Yohana Carvajal	Responsable Ambiental	Centro dia Maconde	Yohana Carvajal
Geraldine Arenas Bustos	Responsable Ambiental	Centro Dia La Montaña del Saber	
Julio Ernesto Salamanca	Responsable Ambiental	CCC Corazón Inmaculado de Maria	Ernesto Salamanca
Royer Alberto Barrios Ramirez	Responsable Ambiental	CCC Hogar Nazareth Chiquita	Royer Barrios
Gloria Quinteronan	Delegado ambiental	CD Amaru	

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

Powered by CamScanner

BOGOTÁ | SECRETARIA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

Laura Patricia Jimenez Gaitan	Responsable Ambiental	Centro Comunidad de Cuidado Soacha	Laura Jimenez Gaitan
Nancy Yuleth Sotaquira R	Responsable Ambiental	Centro dia Carlos Garcia Diaz	
Guillermina vargas	Responsable Ambiental	Centro dia ciudad bolivar	GUILLERMINA VARGAS
LAURA PAOLA ANTEQUERA PAEZ	RESPONSABLE DEL SERVICIO	CENTRO DIA MONSEÑOR	LAURA PAOLA ANTEQUERA PAEZ
Lucas Santacruz	Delegado ambiental	Centro Dia Tierra de	Lucas Santacruz
Leidy Johana Macias	Responsable ambiental		
Dayamira Cardenas Ardila	Responsable Ambiental	CD Rincon ntercultura de Bosa	
WENDY TABARES	RESPONSABLE AMBIENTAL	CCC BELLO HORIZONTE	WENDY TABARES
Fredy Alexander Segura Poveda	Responsable Ambiental	Comunidad de Cuidado Hogar Casa Nostra	
Martha Milena Torres Rodriguez	Responsable ambiental	Centro de cuidado transitorio Antonia Santos	Martha Milena Torres Rodriguez
Yury Andrea Castellanos Garcia	Responsable Ambiental	Centro Comunidad de Cuidado instituto San Jose de Chapinero	

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.

Powered by CamScanner

ACTA N° 1

FECHA: Bogotá, 25 de octubre de 2022

HORA: 8:30 a.m. – 10: 05 am

LUGAR: Aplicativo Teams

TEMA: Socialización lineamientos ambientales y revisión de pendientes gestión ambiental

ASISTENTES: Ver listado de asistencia

ORDEN DEL DÍA:

I. Presentación de actividades pendientes por realizar
II. Resolución de inquietudes

DESARROLLO:

I. Presentación de actividades pendientes por realizar

Se inicia la reunión con la presentación de los referentes ambientales Maria Alejandra Noriega Lopez y Cristian Camilo Valencia Bejarano, se recuerda a los responsables ambientales de las unidades operativas el rol que desempeñan los referentes técnicos. De igual forma se recuerda la obligatoriedad de revisar el correo ambiental de cada unidad operativa. Posteriormente se presenta a las unidades operativas los temas pendientes para tener en cuenta de la siguiente manera:

1. ***Compartir carpeta del drive, componente gestión ambiental:*** Se indica a los responsables de las unidades operativas la necesidad de compartir con los referentes técnicos las carpeta del drive del componente de gestión ambiental, esta se debe compartir a los correos [redacted] y [redacted]. La fecha maxima para compartir la carpeta será el día 28 de octubre de 2022

Powered by CamScanner

2. ***Organizar y subir los soportes de gestión ambiental a las carpetas del drive:*** Se indica a los responsables ambientales de las unidades operativas que se ha evidenciado que algunas unidades operativas tienen desactualizadas las carpetas del drive, razón por la cual estas se deben actualizar a más tardar el 28 de octubre de 2022. Posteriormente y revisando uno de los drive de las unidades operativas se explica carpeta por carpeta la estructura y las evidencias y/o documentos que deben estar cargados. Así mismo se van recordando y socializando los diferentes lineamientos ambientales de cada programa de la estructura del PIGA.

PENDIENTES

1. Compartir carpeta del drive, componente gestión ambiental
2. Organizar y subir los soportes de gestión ambiental a las carpetas del drive.
3. Huella de carbono
4. BITÁCORA RESPEL
5. Divulgación de lineamientos.
6. Reportes sustitución ahorradores de energía y agua.
7. Sistemas reúso de agua.

3. ***Huella de carbono:*** Con relación a este punto se recuerda a las unidades la importancia de no solo realizar el reporte de huella de carbono en los tiempos establecidos por el area de gestión ambiental, sino que por parte de los responsables ambientales se debe garantizar la calidad de la información reportada y la veracidad de la misma, en el sentido de verificar si se están realizando actividades de mantenimiento de equipos y adquisición de combustibles que no estén siendo reportados. Así mismo se recuerda que se deben remitir los soportes de todas las actividades realizadas en el marco de este reporte. Se debe realizar el reporte de huella de carbono del quinto bimestre entre el 1 y el 8 de noviembre de 2022, en el enlace y con la metodología manejada durante el año.

Powered by CamScanner

Se solicita a las unidades operativas tener cargadas las facturas de los servicios agua, energía, gas en las carpetas destinadas para tal fin. Por parte de los referentes técnicos será remitida la matriz para diligenciamiento y seguimiento de consumos.

DIVULGACIÓN DE LINEAMIENTOS INSTRUCTIVOS

1. Aprovechamiento de aguas y fugas ocultas
2. AVU y Vertimientos
3. Estructura del PIGA
4. Matriz de Aspectos e Impactos Ambientales, Riesgos Ambientales y Normograma
5. PAIPAERS
6. PGIRP
7. PIMS
8. Política Ambiental
9. Políticas Cero Si se Puede
10. Residuos de Construcción y Demolición
11. Colchones y Colchonetas
12. Demas de anexo técnico y solicitadas por supervisión

II. Resolución de inquietudes

Finalmente se resuelven las inquietudes que se tienen sobre diferentes actividades, sin embargo durante todo el desarrollo de la reunión se fueron resolviendo las interrogantes que se tuvieron sobre los temas desarrollados. Se indica que cualquier duda sobre los aspectos pendientes podrán ser comentados a los referentes ambientales.

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Compartir la carpeta del drive componente de gestión ambiental	Responsables Ambientales Unidades Operativas	28 octubre 2022
Cargar la documentación y tener actualizadas las carpetas del drive de cada unidad operativa	Responsables Ambientales Unidades Operativas	28 octubre 2022

Powered by CamScanner

Se extiende la solicitud de cumplir las fechas de reporte y la calidad de la información reportada a otras actividades como sustitución de elementos ahorradores de agua y energía entre otras actividades.

4. ***BITÁCORA RESPEL:*** Con relación al diligenciamiento y envío de la BITÁCORA RESPEL se recomienda a las unidades operativas el cumplimiento de los tiempos establecidos para realizar esta actividad, así mismo las unidades deben garantizar la remisión de todos los soportes de garanticen la adecuada gestión de todos los residuos peligrosos generados en las unidades operativas. Se recuerda a las unidades operativas la ruta en la que pueden guardar la BITÁCORA RESPEL y que esta puede ser utilizada para el cálculo de la media móvil. La BITÁCORA RESPEL para el último trimestre del año (octubre noviembre y diciembre de 2022) deberá ser enviada entre el 27 a 31 de diciembre de 2022.

5. ***Divulgación de lineamientos:*** Con respecto a la divulgación de lineamientos e instructivos, se indican cuáles son los mínimos que se debieron haber divulgado (ver imagen), se indica que igual se debe cumplir con los establecidos en el anexo técnico de cada unidad operativa o las que sean solicitadas por la supervisión. Los soportes de estas divulgaciones se deben cargar en las carpetas del drive establecidas. Se realizan sugerencias a la hora de nombrar y subir las actas. Actas de divulgación de los lineamientos e instructivos presentados deben ser cargadas en las carpetas del drive a más tardar el día 28 de octubre de 2022.

6. ***Reporte sustitución de ahorradores de energía y agua:*** En este punto se vuelve a recordar a las unidades operativas la importancia de diligenciar el formato de sustitución de elementos ahorradores de agua y el formato de sustitución de elementos ahorradores de energía, y realizar su envío en los tiempos establecidos, se deben cargar en las carpetas indicadas. Importante en este punto que se reporten todos los cambios realizados, pues algunas unidades durante lo corrido del año no han reportado ninguna sustitución o cambio.

7. ***Sistemas reúso de agua:*** En este punto se recuerda a las unidades operativas los diferentes sistemas para el reúso de agua establecidos para la SDIS, se solicita el envío del soporte de la implementación de estos.

Powered by CamScanner

Compromisos	Responsables	Fecha de Ejecución
Reporte de huella de carbono	Responsables Ambientales Unidades Operativas	1 a 8 de noviembre 2022
Remitir BITÁCORA RESPEL últimos trimestre del año (octubre, noviembre, diciembre) y sus soportes	Responsables Ambientales Unidades Operativas	27 a 31 de diciembre de 2022
Cargue soporte de divulgación de los lineamientos e instructivos a las carpetas del drive (actas)	Responsables Ambientales Unidades Operativas	28 octubre 2022
Mantener cargadas las facturas de agua, energía, gas en las carpetas del drive.	Responsables Ambientales Unidades Operativas	Continuo
Remitir matriz de excel de consumos	Responsables Ambientales Técnicos	31 octubre 2022
Realizar acta de reunión	Responsables Ambientales Técnicos	27 octubre 2022
Apoyar a las unidades operativas en el desarrollo de las actividades y resolución de inquietudes	Responsables Ambientales Técnicos	Continuo

En constancia de lo anterior firman:

Nombres y Apellidos	Cargo o Tipo de vinculación	Dependencia	Firma
Cristian Camilo Valencia Bejarano	Referente Ambiental Tecnico	Subdirección para la Vejez	
Yesenia Patricia Rubio Leon	Trabajadora Social	Centro de Cuidado Transitorio Antonia Santos	

Powered by CamScanner

Jhenly Pinzón	Coordinadora	Centro de Cuidado Transitorio Antonia Santos	
Leidy Johana Macias	Referente ambiental	Centro cuidado tránsitorio cundinamarca	Leidy Johana Macias
Juan Camilo Morales Perez	Responsable ambiental	Centro de cuidado transitorio Quiroga	Juan Camilo Morales Perez
Maria Alejandra Noriega López	Referente ambiental	Subdirección para la Vejez	
Nataly Canizales	Responsable Ambiental	Centro de cuidado transitorio memoria y saber	Nataly Canizales

Elaboró: Cristian Camilo Valencia Bejarano

Powered by CamScanner